

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.นาใน	๓ มกราคม ๒๕๖๖	เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์หน่วยงาน URL : https://www.abtnanai.go.th/index/load_data/?doc=๑๒๙๔๐

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อ หน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.นาใน	๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล นาใน ในฐานะประธาน การประชุมระดับผู้บริหารได้ มอบนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ และ สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ ข้าราชการเจ้าหน้าที่ และ บุคลากรของอบต.นาใน ยึดถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยการไม่ แสวงหา รับ และให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อ หลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจมีผล ต่อดุลยพินิจหรือการตัดสินใจอัน อาจนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับ ซ้อน	การมอบนโยบาย No Gift Policy URL : https://www.abtnanai.go.th/index/load_data/?doc=๑๓๐๖๑

๒	สำนักปลัด อบต.นาไ	๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.นาไ มีหนังสือแจ้งเวียน หน่วยงานในสังกัดขอความ ร่วมมือประชาสัมพันธ์ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้บุคลากร ทุกระดับรับทราบ ยึดถือและ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตลอดจน นำไปเผยแพร่ในเว็บไซต์ หรือ ตามช่องทางอื่นๆ ของหน่วยงาน ที่เหมาะสม	URL : https://www.abtnanai.go.th/index/ รูปภาพประกอบ  
---	----------------------	-------------------	--	---

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่น ๆ	ไม่มี
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	ไม่มี

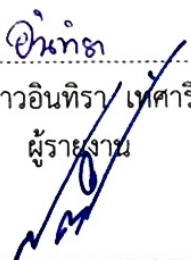
หมายเหตุ : ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

..... ไม่พบปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินการในเรื่อง No Gift Policy.....

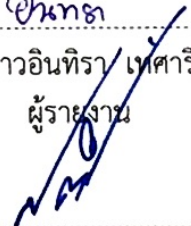
๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

..... เห็นควรกำชับและกระตุ้นจิตสำนึก ให้บุคลากรตระหนักในเรื่อง No Gift Policy เพื่อป้องกันพฤติกรรมของบุคลากรไม่ให้เห็นแก่การได้รับสิ่งของใดๆ จนนำไปสู่การทุจริต.....

ลงชื่อ..... .....

(นางสาวอินทิรา เทศารินทร์)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ..... .....

(นายทรงเกียรติ กวนศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์