

Bill Payment

ชื่อนายงาน (Enterprise Name)	(ไทย)	(อังกฤษ)
ชื่อผลิตภัณฑ์ (Product Code)	(ไทย)	(อังกฤษ)
หมายเลขอ้างอิงการทำรายการ (ไม่เกิน 18 หลัก) (เฉพาะ ATM Payment ระบุหมายเลขอ้างอิงการทำรายการ Reference 1-2 เท่านั้น)		
Reference 1	(ไทย)	(อังกฤษ)
Reference 2	(ไทย)	(อังกฤษ)
Reference 3	(ไทย)	(อังกฤษ)
เลขที่บัญชีรับชำระเงิน		☐ บัญชีปกติทั่วไป (Normal) ☐ บัญชีเฉพาะรับชำระเท่านั้น (Payment Only)
ชื่อบัญชีรับชำระเงิน		
เลขที่บัญชีสำหรับหักค่าธรรมเนียม		☐ บัญชีปกติทั่วไป (Normal) ☐ บัญชีเฉพาะรับชำระเท่านั้น (Payment Only)
ชื่อบัญชีสำหรับหักค่าธรรมเนียม		
เงื่อนไขการทำรายการผ่านช่องทาง Teller Payment		
☐ เงินสด (Cash) ☐ โอนเงิน (Transfer) ☐ เช็คเดลิเวอรี่ธนาคาร (CB) ☐ เช็คเดลิเวอรี่ต่างธนาคาร (CL)		
การรับผลการชำระเงิน		
☐ KTB Corporate Online อัตราค่าธรรมเนียม.....บาท/ (เดือน/ปี)	☐ Report (DR082) อัตราค่าธรรมเนียม.....บาท/ (เดือน/ปี)	
☐ E-mail address อัตราค่าธรรมเนียม.....บาท/ (เดือน/ปี)	☐ อื่นๆ.....อัตราค่าธรรมเนียม.....บาท/ (เดือน/ปี)	
โปรดระบุของการให้บริการและค่าธรรมเนียมการให้บริการ Bill Payment ผ่านช่องทาง "หมายเหตุ: กรุณาแนบหนังสือลดหย่อน และส่งพร้อมใบแจ้งบริการ"		
หนังสือลดหย่อนเลขที่.....ลงวันที่.....อนุมัติโดย.....		
ช่องทางการให้บริการ / ผู้รับภาระค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียมรายการในเขต	ค่าธรรมเนียมรายการนอกเขต
☐ 1. Teller Payment ○ ผู้ขอใช้บริการ ○ ลูกหนี้	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงิน.....บาท ส่วนเกินคิด% สูงสุดไม่เกินบาท	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงิน.....บาท ส่วนเกินคิด% สูงสุดไม่เกินบาท
☐ 2. ATM Payment ○ ผู้ขอใช้บริการ ○ ลูกหนี้	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงิน.....บาท ส่วนเกินคิด% สูงสุดไม่เกินบาท	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงิน.....บาท ส่วนเกินคิด% สูงสุดไม่เกินบาท
☐ 3. Tele Payment ○ ผู้ขอใช้บริการ ○ ลูกหนี้	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงิน.....บาท ส่วนเกินคิด% สูงสุดไม่เกินบาท	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงิน.....บาท ส่วนเกินคิด% สูงสุดไม่เกินบาท
☐ 4. Other..... ○ ผู้ขอใช้บริการ ○ ลูกหนี้	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงิน.....บาท ส่วนเกินคิด% สูงสุดไม่เกินบาท	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงิน.....บาท ส่วนเกินคิด% สูงสุดไม่เกินบาท
☐ 5. Other..... ○ ผู้ขอใช้บริการ ○ ลูกหนี้	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงิน.....บาท ส่วนเกินคิด% สูงสุดไม่เกินบาท	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงิน.....บาท ส่วนเกินคิด% สูงสุดไม่เกินบาท
☐ 6. Other..... ○ ผู้ขอใช้บริการ ○ ลูกหนี้	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงิน.....บาท ส่วนเกินคิด% สูงสุดไม่เกินบาท	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงิน.....บาท ส่วนเกินคิด% สูงสุดไม่เกินบาท
4. Corporate Group Payment (คิดค่าธรรมเนียมอัตราเดียวกันทั่วประเทศ)		
☐ 4.1 e-Payment ○ ผู้ขอใช้บริการ ○ ลูกหนี้	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท	
☐ 4.2 Convenience Counter Service (CCS) ○ ผู้ขอใช้บริการ ○ ลูกหนี้	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท	
☐ 4.3 e-Bill Presentment & Payment (e-BPP) ○ ผู้ขอใช้บริการ ○ ลูกหนี้	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท	
☐ 4.4 KTB e-Logistics ○ ผู้ขอใช้บริการ ○ ลูกหนี้	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท	
☐ 4.5 Other..... ○ ผู้ขอใช้บริการ ○ ลูกหนี้	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท	
5. Internet Payment (คิดค่าธรรมเนียมอัตราเดียวกันทั่วประเทศ)		

☐ 5.1 KTB Online ○ ผู้ขอใช้บริการ ○ ลูกหนี้	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท
☐ 5.2 KTB Corporate Online ○ ผู้ขอใช้บริการ ○ ลูกหนี้	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท
☐ 5.3 Page-2-Page ○ ผู้ขอใช้บริการ ○ ลูกหนี้	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท
☐ 5.4 Mobile EDC Payment ○ ผู้ขอใช้บริการ ○ ลูกหนี้	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท
☐ 5.5 Other..... ○ ผู้ขอใช้บริการ ○ ลูกหนี้	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท
6. ค่าธรรมเนียมการเปิดให้บริการ *(ค่าธรรมเนียมส่วนนี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
☐ บริการ Direct Link	☐ บริการ Mobile EDC Payment
☐ บริการ Corporate Group Payment	
☐ บริการ e-Paynet	☐ บริการ Convenience Counter
☐ บริการ e-Bill Presentment & Payment	☐ บริการ KTB e-Logistics.....
☐ บริการอื่นๆ (โปรดระบุชื่อบริการ).....	
7. ค่าธรรมเนียมรายเดือน *(ค่าธรรมเนียมส่วนนี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
☐ บริการ Mobile EDC Payment.....	บาท/ เครื่อง
☐ บริการอื่นๆ (โปรดระบุชื่อบริการ)	บาท

บริการ Bill Payment หมายถึง บริการรับชำระเงินค่าสาธารณูปโภค ค่าสินค้า และ/หรือค่าบริการ ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า “ค่าบริการ” จากลูกค้าของผู้ขอใช้บริการ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ลูกหนี้” โดยลูกค้าจะนำเงินค่าบริการที่ต้องชำระให้แก่ผู้ขอใช้บริการนำฝากเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่เปิดไว้กับธนาคาร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บัญชีรับชำระเงิน” โดยผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. หน้าที่ของผู้ขอใช้บริการ

- 1.1 ผู้ขอใช้บริการตกลงจะเป็นผู้รับผิดชอบจัดพิมพ์แบบฟอร์มใบรับฝากเงินและเอกสารแนบการชำระเงิน ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “แบบรับชำระเงิน” เพื่อให้ลูกค้าใช้ในการนำเงินเข้าบัญชีของผู้ขอใช้บริการ ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดตามที่ธนาคารและผู้ขอใช้บริการร่วมกันกำหนด โดยผู้ขอใช้บริการเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย และดำเนินการจัดส่งให้แก่ลูกค้า พร้อมทั้งชี้แจงรายละเอียดวิธีการใช้ให้ลูกค้าทราบด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขอใช้บริการเอง
- 1.2 ผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับว่าข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ที่ปรากฏในแบบรับชำระเงินเป็นสาระสำคัญในการชำระเงินค่าบริการให้แก่ผู้ขอใช้บริการ ดังนั้นเมื่อธนาคารได้นำเงินฝากเข้าบัญชีรับชำระเงิน หรือดำเนินการใดๆตามข้อมูลที่ลูกค้าส่งให้ธนาคารแล้ว ให้ถือว่าธนาคารปฏิบัติโดยถูกต้องครบถ้วนทุกประการแล้ว และธนาคารไม่มีหน้าที่ในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวแต่อย่างใด
- 1.3 ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้ดำเนินการแจ้งรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนต่างๆ ในการชำระเงิน เช่น รหัสประจำตัว จำนวนเงินที่ต้องชำระ เลขที่บัญชีรับชำระเงินและข้อมูลที่สำคัญอื่นๆ เกี่ยวกับการใช้บริการชำระค่าบริการ เป็นต้น ให้ลูกค้าทราบด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขอใช้บริการเอง

2. การชำระค่าธรรมเนียม

- 2.1 ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียมการรับผลการชำระเงินผ่านระบบของธนาคาร ตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ในเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมฉบับนี้
- 2.2 กรณีผู้ขอใช้บริการเป็นผู้รับภาระในการชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการ ธนาคารจะนำเงินค่าบริการที่ได้รับชำระจากลูกค้า เข้าบัญชีรับชำระเงินของผู้ขอใช้บริการทั้งจำนวน แล้วจึงทำการหักค่าธรรมเนียมออกจากบัญชีรับชำระเงินของผู้ขอใช้บริการ
- 2.3 กรณีลูกค้าเป็นผู้รับภาระในการชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการ ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้แจ้งให้ลูกค้าทราบว่าการใช้บริการการชำระเงิน เพื่อชำระค่าบริการผ่านธนาคาร ลูกค้าจะต้องเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการตามที่ระบุไว้ในใบคำขอใช้บริการรับชำระเงิน Bill Payment ให้แก่ธนาคาร พร้อมกับการชำระค่าบริการด้วย ในกรณีที่ลูกค้าประสงค์จะชำระค่าบริการเป็นเช็ค ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งให้ลูกค้าทราบว่าธนาคารตกลงนำเงินเข้าบัญชีรับชำระเงินของผู้ขอใช้บริการ ภายหลังเช็คของลูกค้าได้ผ่านการเรียกเก็บเงินเรียบร้อยแล้วเท่านั้นกรณีธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าบริการตามเช็ค ธนาคารจะคืนให้แก่ผู้ขอใช้บริการ โดยผู้ขอใช้บริการตกลงจะดำเนินการติดตามเรียกเก็บเงินค่าบริการจากลูกค้าโดยตรง ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขอใช้บริการฝ่ายเดียว
- 2.4 ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการเห็นว่า การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการให้บริการไม่ถูกต้อง ผู้ขอใช้บริการตกลงแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 15 วัน นับจากวันที่ธนาคารหักบัญชีรับชำระเงิน หากผู้ขอใช้บริการไม่แจ้งให้ธนาคารทราบถึงความไม่ถูกต้องภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่าธนาคารได้ดำเนินการรับชำระค่าบริการโดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว ซึ่งผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่โต้แย้ง คัดค้านหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากธนาคารในภายหลัง
- 2.5 ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการ มีความประสงค์ขอใช้บริการ Mobile EDC Payment กับทางธนาคาร ผู้ขอใช้บริการตกลงเสียค่าธรรมเนียมแบบรายเดือนให้กับธนาคาร ตามอัตราค่าธรรมเนียมต่อเครื่องตามที่ธนาคารกำหนด พร้อมทั้งแจ้งจำนวนเครื่อง Mobile EDC ที่ประสงค์จะขอใช้บริการ รวมทั้งตกลงยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามที่ตกลงไว้ในบันทึกแนบท้ายคำขอใช้บริการ Mobile EDC Payment

3. ผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับว่า ในกรณีที่ธนาคารนำเงินอื่นใดที่มีใช้ค่าบริการตามข้อตกลงการใช้บริการฉบับนี้ฝากเข้าบัญชีรับชำระเงินผิดพลาด ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเกิดจากความผิดพลาดของข้อมูล เอกสาร หลักฐาน หรือรายละเอียดอื่นใด หรือเหตุผิดพลาดใดๆก็ตาม ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิหักเงินจำนวนดังกล่าวออกจากบัญชีรับชำระเงิน เพื่อเป็นการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นได้ทันที โดยธนาคารไม่ต้องแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบก่อน โดยผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆจากธนาคาร

4. กรณีที่ลูกค้านำเงินฝากเข้าบัญชีเพื่อชำระค่าบริการผิดไปจากบัญชีรับชำระเงิน ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้ดำเนินการเจรจาและเรียกร้องเงินดังกล่าวจากลูกค้าโดยตรง ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการจะไม่เรียกร้องให้ธนาคารหักหรือถอนเงินจากบัญชีเงินฝากของบุคคลอื่นคืนให้แก่ผู้ขอใช้บริการ และขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้องและ/หรือฟ้องร้องทั้งทางแพ่งและ/หรือทางอาญาให้ธนาคารชดเชยเงินหรือค่าเสียหายใดๆ อันเกิดจากความผิดพลาดดังกล่าวข้างต้น รวมทั้งผู้ขอใช้บริการรับรองว่าจะไม่กระทำการใดๆ อันมีผลให้ธนาคารต้องเข้ามามีส่วนร่วมในข้อพิพาทระหว่างผู้ขอใช้บริการกับบุคคลใดๆ และหากผู้ขอใช้บริการมีข้อต่อสู้ และ/หรือสิทธิเรียกร้องใดๆ ก็จะไปดำเนินการกับบุคคลใดๆ ดังกล่าวด้วยตนเอง

5. กรณีที่ผู้ขอใช้บริการต้องชำระค่าเสียหาย หรือค่าธรรมเนียม และ/หรือจำนวนเงินใดๆให้แก่ธนาคาร ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีรับชำระเงิน หรือ บัญชีเงินฝากอื่นใดที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่กับธนาคารเพื่อหักชำระหนี้ได้ โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบถึงการหักเงินจากบัญชีดังกล่าวภายใน 15 วันทำการของธนาคาร นับตั้งแต่วันที่ธนาคารทำการหักเงิน หากเงินในบัญชีรับชำระเงิน และ/หรือเงินในบัญชีเงินฝากประเภทอื่นใดมีไม่เพียงพอให้ธนาคารหักชำระหนี้ได้ทั้งหมด ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมชำระดอกเบี้ยให้แก่ธนาคารจากยอดหนี้ส่วนที่ธนาคารไม่สามารถหักชำระหนี้ได้ในอัตราดอกเบี้ยสูงสุดตามประกาศของธนาคาร เรื่องอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมและส่วนลด ที่มีผลบังคับใช้กับลูกค้าผู้กู้เงินหรือลูกหนี้ของธนาคารในขณะนั้น ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ ตามที่ธนาคารจะได้ออกประกาศเป็นคราวๆ ไป โดยผู้ขอใช้บริการตกลงให้อัตราดอกเบี้ยค่านัดที่เปลี่ยนแปลงมีผลใช้บังคับทันที นับแต่มีการประกาศเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทั้งนี้ นับตั้งแต่วันที่ธนาคารไม่สามารถหักเงินชำระหนี้ได้จนกว่าผู้ขอใช้บริการจะชำระหนี้ให้แก่ธนาคารทุกจำนวนจนครบถ้วน และไม่เป็นการตัดสิทธิธนาคารในการที่จะบอกเลิกการใช้บริการ

6. กรณีที่ผู้ขอใช้บริการได้เปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีรับชำระเงินไม่ว่าเหตุใดก็ตาม หรือมีการเปิดบัญชีรับชำระเงินเพิ่ม ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ข้อกำหนดและเงื่อนไขต่างๆ ตามข้อตกลงการใช้บริการฉบับนี้ยังคงมีผลบังคับใช้กับเลขที่บัญชีรับชำระเงินที่เปลี่ยนแปลงใหม่ หรือบัญชีรับชำระเงินที่เปิดเพิ่มเติมขึ้นด้วย

7. การเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับ

ในกรณีที่ธนาคารจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลของธนาคารให้แก่ผู้ขอใช้บริการ หรือตัวแทน หรือพนักงาน หรือลูกจ้าง เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต้องทราบข้อมูล ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ตัวแทนผู้ขอใช้บริการ” ทั้งนี้ ไม่ว่าข้อมูลจะอยู่ในรูปของเอกสาร รายงาน บันทึกข้อมูล ผลการวิเคราะห์ ผลการศึกษา และ/หรือในรูปแบบใดๆ ไม่ว่าโดยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ข้อมูลที่เป็นความลับ” โดยผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมที่จะเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับไว้ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขตามที่ระบุดังนี้

- 7.1 ผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเคร่งครัด ในสถานที่หรือระบบที่มีความปลอดภัยโดยเก็บแยกจากเอกสารและ/หรือข้อมูลอื่นๆ และ

จะไม่เปิดเผยให้บุคคลใด ๆ ได้ล่วงรู้ถึงข้อมูลที่เป็นความลับ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน และตกลงว่าจะใช้ข้อมูลที่เป็นความลับเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้บริการตามบริการของธนาคารตามที่ระบุในข้อตกลงฉบับนี้เท่านั้น อีกทั้งจะไม่ใช้ข้อมูลที่เป็นความลับไปในทางใด ๆ อันทำให้หรืออาจทำให้เกิดความเสียหายต่อธนาคารไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม แม้ว่าข้อตกลงฉบับนี้จะสิ้นสุดลงแล้วก็ตาม เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคาร

7.2 ผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะดำเนินการทั้งปวง เพื่อให้ตัวแทนผู้ขอใช้บริการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับไว้ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขเช่นเดียวกับที่ผู้ขอใช้บริการได้ตกลงไว้กับธนาคารตามข้อตกลงฉบับนี้ โดยผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่าตัวแทนผู้ขอใช้บริการจะไม่เปิดเผยและ/หรือใช้ข้อมูลที่เป็นความลับในประการอื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อตกลงฉบับนี้

7.3 ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการเปิดเผยและ/หรือใช้ข้อมูลที่เป็นความลับตามที่ระบุในข้อ 7.1 และข้อ 7.2 ข้างต้น คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงไม่นำมาไขว้บังคับกับข้อมูลของผู้ขอใช้บริการได้ทำการพิสูจน์หรือมีหลักฐานยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรได้ว่า เป็นข้อมูลที่เปิดเผยแล้วต่อสาธารณะชนหรือทราบกันเป็นการทั่วไป ทั้งนี้ ต้องมิใช่ข้อมูลที่ถูกเปิดเผยโดยผู้ขอใช้บริการ

7.4 ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการต้องเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับต่อศาล หรือหน่วยงานของรัฐผู้มีอำนาจตามกฎหมาย ผู้ขอใช้บริการตกลงแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว พร้อมแสดงหลักฐานหรือระบุข้อกฎหมายที่บังคับให้ผู้ขอใช้บริการต้องเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับด้วย

7.5 ผู้ขอใช้บริการตกลงจะส่งคืนหรือทำลายข้อมูลที่เป็นความลับในทันทีเมื่อได้รับแจ้งจากธนาคาร รวมทั้งส่งคืนหรือทำลายข้อมูลหรือรายงาน ผลหรือการศึกษาวิเคราะห์ และเอกสารใด ๆ ทั้งต้นฉบับและสำเนาที่ผู้ขอใช้บริการหรือตัวแทนผู้ขอใช้บริการได้จัดทำขึ้นโดยอ้างอิงข้อมูลที่เป็นความลับ และผู้ขอใช้บริการจะไม่ทำสำเนาหรือทำซ้ำซึ่งข้อมูลที่เป็นความลับนั้น ไม่ว่าด้วยวิธีการใด ๆ

7.6 หากธนาคารได้รับความเสียหายใดๆ อันเนื่องมาจากการที่ผู้ขอใช้บริการหรือตัวแทนผู้ขอใช้บริการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับในประการใดๆ นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในข้อตกลงฉบับนี้ หรือผู้ขอใช้บริการหรือตัวแทนผู้ขอใช้บริการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือเงื่อนไขข้อหนึ่งข้อใดตามที่ได้ระบุไว้ในข้อตกลงฉบับนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายทั้งหมดที่เกิดขึ้นให้แก่ธนาคารภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ธนาคารได้แจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ นอกจากการชดเชยค่าเสียหายดังกล่าวแล้ว ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิในการดำเนินการใดๆ เพื่อบรรเทาความเสียหายที่มีขึ้นหรืออาจมีขึ้นได้ ซึ่งรวมถึงการร้องขอให้ศาลมีคำสั่งอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อระงับการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของผู้ขอใช้บริการหรือตัวแทนผู้ขอใช้บริการหรือของบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย

8. หากผู้ขอใช้บริการหรือธนาคารประสงค์จะยกเลิกค่าขอใช้บริการรับชำระเงิน Bill Payment ผู้ขอใช้บริการหรือธนาคารจะแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน และให้ถือว่าค่าขอใช้บริการรับชำระเงิน Bill Payment และข้อตกลงการใช้บริการฉบับนี้เป็นอันสิ้นสุดเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว

ผู้ขอใช้บริการได้อ่านและเข้าใจข้อกำหนดและเงื่อนไขในเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ฉบับนี้โดยตลอดแล้วและให้ถือว่าเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ KTB Corporate Online และข้อตกลงการใช้บริการ KTB Corporate Online จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐาน

ผู้ขอใช้บริการลงนาม

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ
 (.....)
 ประทับตราหน่วยงาน/นิติบุคคล (ถ้ามี)

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

หน่วยงานที่เป็นเจ้าของบัญชีผู้ขอใช้บริการ รหัส Cost Center		หน่วยงานที่เป็นผู้ดูแลลูกค้า (Marketing Unit) รหัส Cost Center	
ผู้ตรวจสอบและรับรองลายมือชื่อ		ผู้จัดการสาขา/หัวหน้าหน่วยงาน	

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร (ผู้บันทึกข้อมูล)

รหัส Enterprise Code		รหัส Product Code	
ผู้ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลลูกค้า			