



รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน
องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน
อำเภอโพธารมย์ จังหวัดนครพนม
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ที่ ตผ ๐๐๕๕.๖ นพ/ ๑๖๐

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครพนม
ศาลากลางจังหวัดนครพนม (หลังเดิม) ชั้น ๒
อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐

๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใน
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน

อ้างถึง ๑. หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน ที่ นพ ๗๔๗๐๒/๒๑๑ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔
๒. หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน ที่ นพ ๗๔๗๐๒/๔๐ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕

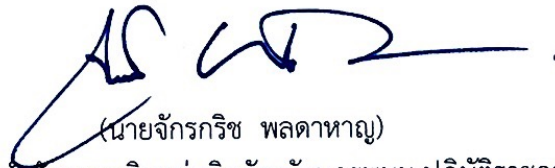
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใน จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน อำเภอโพนสวรรค์ จังหวัดนครพนม
ได้ส่งรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใน เพื่อให้
ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครพนม ได้ตรวจสอบรายงาน
การเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใน เสร็จแล้ว รายละเอียด
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายจักรกริช พลตาหาญ)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครพนม ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครพนม

โทร. ๐ ๔๒๕๑ ๑๗๓๗

โทรสาร ๐ ๔๒๕๑ ๑๗๓๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : npm@oag.go.th



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใน (หน่วยงาน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ ๒ เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

11/11/2564



ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

Thana



- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน


(นายจักรกริช พลตาหาญ)
ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครพนม


(นางกรรณก ศิลา)
นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ 2564

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	12,436,597.70
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	146,097.43
เงินลงทุนระยะสั้น	8	14,857,798.19
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9	133,916.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>27,574,409.32</u>

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	10	5,830,614.84
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	11	35,487,142.94
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>41,317,757.78</u>

รวมสินทรัพย์

68,892,167.10

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

7/10/2564

(ลงชื่อ).....

(นางสาวดวงเพ็ญ ทารา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

จำเอก.....

(มงคล ตะนะคี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน

(ลงชื่อ).....

(นายทรงเกียรติ กวนศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

		(หน่วย:บาท)
	หมายเหตุ	2564
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	12	17,998.28
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	13	504.00
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	14	501,034.50
เจ้าหนี้ระยะสั้น	15	660,000.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>1,179,536.78</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	16	<u>986,397.76</u>
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>986,397.76</u>
รวมหนี้สิน		<u>2,165,934.54</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		52,042,404.56
เงินทุนสำรองเงินสะสม		12,849,352.38
รายได้สะสม		<u>1,834,475.62</u>
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>66,726,232.56</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>68,892,167.10</u>
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการการเงินนี้		

(ลงชื่อ).....
(นางสาวดวงเพ็ญ ทารา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

จำเอก.....
(มงคล ตะนะคี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน

(ลงชื่อ).....
(นายทรงเกียรติ กวนศักดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ 2564

รายได้

รายได้จัดเก็บเอง	18	188,272.37
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	19	15,832,430.80
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	20	15,127,590.91
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	21	4,286.29

รวมรายได้

31,152,580.37

ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายบุคลากร	22	10,816,856.00
ค่าตอบแทน	23	11,200.00
ค่าใช้สอย	24	2,343,120.24
ค่าวัสดุ	25	490,065.50
ค่าสาธารณูปโภค	26	145,950.62
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27	4,519,775.46
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	28	8,411,094.90
ค่าใช้จ่ายอื่น	29	71,000.00

รวมค่าใช้จ่าย

26,809,062.72

รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ

4,343,517.65

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(ลงชื่อ).....

(นางสาวดวงเพ็ญ ทารา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

จำเอก.....

(มงคล ตะนะคี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน

(ลงชื่อ).....

(นายทรงเกียรติ กวนศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	(หน่วย:บาท) รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้	7,708,681.19	12,114,906.39	-	19,823,587.58
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	40,668,954.38	88,729.50	1,795,734.55	42,553,418.43
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 -หลังการปรับปรุง	48,377,635.57	12,203,635.89	1,795,734.55	62,377,006.01
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	5,708.90	-	-	5,708.90
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	3,659,060.09	645,716.49	38,741.07	4,343,517.65
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	52,042,404.56	12,849,352.38	1,834,475.62	66,726,232.56

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(ลงชื่อ).....
(นางสาวดวงเพ็ญ หารา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

จำเอก.....
(มงคล ตะนะคี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน

(ลงชื่อ).....
(นายทรงเกียรติ กวนศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน

7/10/2564

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน ได้รับการจัดตั้งตามกฎหมายลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ.2457 เมื่อเดือน กันยายน พ.ศ. 2534 โดยแยกจากตำบลโพนบก และได้รับการยกฐานะเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับทั่วไป เล่ม 113 ตอนพิเศษ 52 ง ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2539 และประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2540 มีผลใช้ บังคับเมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2540 โดยมีที่ทำการเป็นอาคารตึกชั้นเดียว ซึ่งเคยเป็นสภาตำบลเก่า ตั้งอยู่ หมู่ที่ 1 หลังวัดราชสีมา ตำบลนาใน อำเภอโพธาราม จังหวัดนครพนม

ต่อมาปี พ.ศ. 2555 ได้ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ เป็นอาคารคอนกรีตสองชั้น ตั้งอยู่ติดกับถนนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 2028 เลขที่ 262 หมู่ที่ 1 บ.นาใน เนื้อที่ประมาณ 6 -3-70 ไร่ ห่างจากอำเภอโพธารามประมาณ 15 กิโลเมตร ห่างจากกรุงเทพมหานคร 715 กิโลเมตร ตำบลนาใน มีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 53 ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ 38,072 ไร่ มีอาณาเขตติดต่อกับหน่วยการปกครองท้องถิ่นอื่นๆ ดังนี้ คือ

ทิศเหนือ ติดต่อกับตำบลนาหมื่น อำเภอโพธาราม จังหวัดนครพนม

ทิศใต้ ติดต่อกับตำบลบ้านผึ้ง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

ทิศตะวันออก ติดต่อกับตำบลรามราช อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ทิศตะวันตก ติดต่อกับตำบลโพนบก อำเภอโพธาราม จังหวัดนครพนม

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

4. พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561

6. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 26,656,065.00 บาท โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 10,260,960.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 4,214,024.00 บาท งบลงทุน จำนวน 3,621,000.00 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,241,000.00 บาท รายจ่ายอื่น จำนวน 20,000.00 บาท และงบกลาง จำนวน 7,299,081.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 3 แห่ง ประกอบด้วย

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดราชสีมา หมู่ 1
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีมงคล หมู่ 2
3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองดู่ หมู่ 7



ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง
หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชี
ของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่
กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564
เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์บัญชี
การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่
แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชี
ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว
1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชี
ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์บัญชี
การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ
และนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี
ภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี
และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

Thana

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อน้ำเสียจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน

งบแสดงฐานะการเงิน	(หน่วย:บาท)		
	ตามที่รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์			
รายได้ค้างรับจากรัฐบาล	834,000.00	(834,000.00)	-
ที่ดิน อาคาร และครุภัณฑ์ - สุทธิ	-	5,115,779.30	5,115,779.30
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	-	35,050,374.58	35,050,374.58
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	1,425,530.00	(1,425,530.00)	-
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	7,708,681.19	40,668,954.38	48,377,635.57
ทุนสำรองเงินสะสม	12,114,906.39	88,729.50	12,203,635.89

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

งบแสดงฐานะการเงิน	(หน่วย:บาท)		
	ตามที่รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	-	1,795,734.55	1,795,734.55
ส่วนของทุน	-	1,795,734.55	1,795,734.55

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

โกวิท

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่ใช้กับรายการที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประเด็นสำคัญที่ควรกล่าวไว้ใน การเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชี คือ เกณฑ์การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าในงบการเงิน การเปิดเผย นโยบายการบัญชีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ปฏิบัติกับรายการที่สำคัญเป็นเรื่องจำเป็น เพราะนโยบายการ บัญชีมีผลกระทบโดยตรงต่อการรับรู้องค์ประกอบต่าง ๆ ของงบการเงิน และการแสดงมูลค่าของสินทรัพย์และ หนี้สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบการเงิน แม้ว่านโยบายการบัญชีส่วนใหญ่ในภาครัฐ ถูกกำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติเป็นแบบเดียวกัน โดยไม่ได้ให้ทางเลือกแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการ เลือกใช้นโยบายการบัญชีตามดุลยพินิจของผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น ในกรณีที่มีมาตรฐาน การบัญชีภาครัฐให้ทางเลือก สำหรับการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกันได้ การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเลือกใช้จึงยังมีความสำคัญมาก

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก และเงินฝากกระแสรวบรวมคลั่งและเงินฝากประจำที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือน นับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ หรือมูลค่าที่จะได้รับ

5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ ประกอบด้วย

1.เงินให้กู้ยืมระยะสั้น-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน เป็นจำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจจะมีดอกเบี้ยหรือไม่มีดอกเบี้ยก็ได้ในกรณีนี้จะคืน ภายใน 1 ปี

2.รายได้ค้างรับ เป็นจำนวนที่หน่วยงานภาครัฐ หรือบุคคลภายนอก ค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่กำหนด ชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร เป็นต้น

5.3 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ประกอบด้วย เงินฝากประจำ เป็นเงินฝากธนาคารประเภทประจำที่ฝากไว้กับ สถาบันการเงินทั้งธนาคารรัฐวิสาหกิจหรือสถาบันการเงินเอกชน โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี

5.4 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

สินค้าและวัสดุคงเหลือ ประกอบด้วย วัสดุคงคลัง เป็นสิ่งของที่โดยสภาพจะหมดเปลืองสิ้นไป ไม่คง สภาพเดิม ไม่คงทนถาวร มีอายุการใช้งานสั้นตามสภาพไม่สามารถซ่อมแซมได้ หรือเสี่ยงต่อการสูญหายได้ง่าย ซึ่ง มีไว้ใช้ในการดำเนินงานตามปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อขาย วัดมูลค่าด้วยราคา ทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.5 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

หน่วยงานแสดงรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม รับรู้รายการ สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

ค่าเสื่อมราคามันหักเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรง ตาม อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562

Thana In

เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินและประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน
ลงวันที่ 24 กันยายน 2564 เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน ดังนี้

อาคารถาวร	25 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	10 ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงสร้างเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	15 ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	8 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	3 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5 ปี
(ยกเว้น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า)	15 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	
เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
เครื่องจักรกล	3 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	
เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
เครื่องจักรกล	3 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	
เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
เครื่องจักรกล	3 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	5 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	2 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	2 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	2 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	2 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	2 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	2 ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

5.6 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน ประกอบด้วย สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน

ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อม
ราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้
ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562



เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินและประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน
ลงวันที่ 24 กันยายน 2564 เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน ดังนี้

ถนนคอนกรีต	10 ปี
ถนนลาดยาง	3 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20 ปี
เขื่อนดิน	20 ปี
เขื่อนปูน	50 ปี
อ่างเก็บน้ำ	30 ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	15 ปี
- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง	

5.7 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ประกอบด้วย

1. ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย เป็นจำนวนเงินค่าสาธารณูปโภคที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้
บริการแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีมีการจ่ายเงิน ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี

2. ภาษีหัก ณ ที่จ่าย เป็นจำนวนเงินภาษีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหักไว้

- จากยอดเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ไม่เป็นนิติบุคคล เพื่อนำส่งตาม

ภ.ง.ด. 3

- จากยอดเงินที่เป็นเงินเดือนค่าจ้างและเงินอื่นที่ต้องหักภาษี เพื่อนำส่งตาม ภ.ง.ด.1

- เมื่อมีการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่นิติบุคคลที่เป็นหน่วยงานภาครัฐเพื่อนำส่งตาม ภ.ง.ด. 53

- เมื่อมีการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่เป็นนิติบุคคล เพื่อนำส่งตาม ภ.ง.ด. 53

3. ใบสำคัญค้างจ่ายอื่น เป็นจำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหนี้แก่บุคลากรของ
หน่วยงาน หรือหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.8 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

เงินที่หน่วยงานได้รับและจะต้องนำส่งคลัง เนื่องจากเป็นรายได้ที่หน่วยงานไม่สามารถนำไปใช้จ่าย
ในการดำเนินงานได้ เพื่อแสดงให้เห็นภาระผูกพันของหน่วยงานที่จะต้องนำรายได้แผ่นดินส่งคลังในงบประมาณ
ถัดไป

5.9 เงินรับฝากและเงินประกันสัญญาระยะสั้น

เงินรับฝากและเงินประกันสัญญาระยะสั้น ประกอบด้วย เงินประกันสัญญา - ระยะสั้น เป็นจำนวน
เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากคู่สัญญา เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความ
เสียหายและชำระดอกเบี้ยที่จะต้องชำระคืนภายในระยะเวลา 1 ปี

5.10 เงินรับฝากและเงินประกันสัญญาระยะยาว

เงินรับฝากและเงินประกันสัญญาระยะยาว ประกอบด้วย

1. เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน - ระยะยาว เป็นจำนวนเงินที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นรับไว้เพื่อนำไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของโครงการเศรษฐกิจชุมชนโดยสนับสนุนเป็นเงินทุนสำหรับ
กลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกร รวมถึงดอกผล และเงินอื่นที่เกิดจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

2. เงินประกันสัญญา - ระยะยาว เป็นจำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จาก
คู่สัญญา เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำระดอกเบี้ยที่จะต้องชำระคืนใน
เวลาเกินกว่า 1 ปี

Thana

5.11 หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น คือ รายได้รอการรับรู้-ระยะยาว ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

5.12 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง ประกอบด้วย รายได้ภาษี รายได้ค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ใบอนุญาต รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล รายได้จากการขายสินค้าและบริการ รายได้อื่น เป็นต้น

5.13 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ ประกอบด้วย รายได้ภาษีรถยนต์ รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ รายได้ภาษีสรรพสามิต รายได้ค่าภาคหลวงแร่ รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน เป็นต้น

5.14 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ ประกอบด้วย รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนฯ รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น

5.15 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งเป็นรายได้อื่น และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น

5.16 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

ค่าใช้จ่ายบุคลากร ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) เงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินค่าครองชีพ โบนัส เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินสมทบ กบท. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ค่าเช่าบ้าน เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และให้แสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายบุคลากรประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.17 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนตามตำแหน่ง ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน ค่าตอบแทนอื่น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และให้แสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายค่าตอบแทน ประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.18 ค่าใช้สอย

ค่าใช้สอย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับค่าใช้สอย เช่น ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเดินทาง ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายในการประชุม ค่าเช่า ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าใช้สอยอื่น เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค่าใช้สอยเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และให้แสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายค่าใช้สอย ประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

พิมพ์

5.19 ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับค่าวัสดุ เช่น ต้นทุนขาย - สินค้าและบริการ ค่าวัสดุใช้ไป ค่ายาใช้ไป ค่าวัสดุที่มีไว้เพื่อการแพทย์ใช้ไป เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และให้แสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายค่าวัสดุ ประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.20 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปาและบาดาล ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการไปรษณีย์ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และให้แสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.21 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ประกอบด้วย ค่าเสื่อมราคาอาคารและสิ่งปลูกสร้าง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน เป็นค่าใช้จ่ายรับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งานของอาคารและสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน เพื่อรับรู้การใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น ในงวดบัญชีปัจจุบัน และให้แสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.22 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - องค์กรไม่หวังผลกำไร ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล และให้แสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาคประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.23 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย ค่าใช้จ่ายอื่น เป็นต้น และให้แสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายอื่น ประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

โทมัส

5.19 ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับค่าวัสดุ เช่น ต้นทุนขาย - สินค้าและบริการ ค่าวัสดุใช้ไป ค่ายาใช้ไป ค่าวัสดุที่มีไว้เพื่อการแพทย์ใช้ไป เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และให้แสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายค่าวัสดุ ประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.20 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปาและบาดาล ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการไปรษณีย์ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และให้แสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.21 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ประกอบด้วย ค่าเสื่อมราคาอาคารและสิ่งปลูกสร้าง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน เป็นค่าใช้จ่ายรับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งานของอาคารและสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน เพื่อรับรู้การใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น ในงวดบัญชีปัจจุบัน และให้แสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.22 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - องค์กรไม่หวังผลกำไร ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล และให้แสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาคประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.23 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย ค่าใช้จ่ายอื่น เป็นต้น และให้แสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายอื่น ประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

โทมัส

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย:บาท)

	2564
เงินฝากสถาบันการเงิน	12,214,171.10
เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายไม่เกิน 3 เดือน	222,426.60
รวม	<u>12,436,597.70</u>

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

(หน่วย:บาท)

	2564
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	112,000.00
รายได้ค้างรับ	34,097.43
รวม	<u>146,097.43</u>
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	<u>146,097.43</u>

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

โครงการเศรษฐกิจชุมชน	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระไม่เกินกว่า 30 วัน	เกินกำหนดชำระเกินกว่า 30 วัน	รวม
2564	92,000.00	20,000.00	-	112,000.00

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

	2564
เงินฝากประจำ ออมสิน ประเภทประจำ เลขที่ 300003154782	14,857,798.19
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>14,857,798.19</u>

หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

(หน่วย:บาท)

	2564
วัสดุคงคลัง	133,916.00
รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	<u>133,916.00</u>

หมายเหตุ 10 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย:บาท)

	2564
ที่ดิน	1,440,400.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	6,412,889.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(3,052,697.88)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง-สุทธิ	<u>3,360,191.12</u>
ครุภัณฑ์	1,418,400.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์	(388,376.28)
ครุภัณฑ์ -สุทธิ	<u>1,030,023.72</u>
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ -สุทธิ	<u>5,830,614.84</u>

Prasanna

หมายเหตุ 11 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

(หน่วย:บาท)

2564

ถนน	33,137,769.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(13,226,177.24)
ถนน-สุทธิ	19,911,591.76
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	20,207,500.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(4,631,948.82)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น -สุทธิ	15,575,551.18
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน -สุทธิ	35,487,142.94

หมายเหตุ 12 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

(หน่วย:บาท)

2564

ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	14,157.99
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	3,840.29
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	17,998.28

หมายเหตุ 13 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

(หน่วย:บาท)

2564

รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	504.00
รวมรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	504.00

หมายเหตุ 14 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

2564

เงินรับฝากอื่น	36,493.00
เงินประกันสัญญา	464,541.50
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	501,034.50

หมายเหตุ 15 เจ้าหนี้ระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

2564

เจ้าหนี้การค้า	660,000.00
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	660,000.00

โทณณ

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

(หน่วย:บาท)

2564

เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

733,547.76

เงินประกันสัญญา

252,850.00

รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

986,397.76

หมายเหตุ 17 ภาระผูกพัน

-ภาระผูกพันค่าตอบแทน(ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน มีภาระผูกพันค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นจำนวน 629,540.00 บาท

-ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน มีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ
จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

2564

ไม่เกิน 1 ปี

768,000.00

รวม

768,000.00

หมายเหตุ 18 รายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย:บาท)

2564

รายได้ภาษี

11,603.64

รายได้ค่าธรรมเนียม

1,507.90

รายได้ค่าปรับ

5,100.00

รายได้ใบอนุญาต

2,140.00

รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล

167,600.83

รายได้อื่น

320.00

รวมรายได้จัดเก็บเอง

188,272.37

7/10/2564

หมายเหตุ 19 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

(หน่วย:บาท)

2564

รายได้ภาษีรถยนต์	303,392.06
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	9,352,819.93
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	1,960,255.52
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	36,263.33
รายได้ภาษีสรรพสามิต	3,890,003.57
รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	6,477.00
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	33,733.40
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	21,461.99
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	228,024.00
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>15,832,430.80</u>

หมายเหตุ 20 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

(หน่วย:บาท)

2564

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และการปฏิบัติงาน	14,228,398.91
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	45,192.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	834,000.00
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	20,000.00
รวมรายได้รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>15,127,590.91</u>

หมายเหตุ 21 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(หน่วย:บาท)

2564

รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
รายได้อื่น	4,286.29
รวมรายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>4,286.29</u>
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการ และหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<u>4,286.29</u>

Thana

หมายเหตุ 22 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(หน่วย:บาท)

2564

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	4,642,126.00
เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	2,047,080.00
โบนัส	545,636.00
เงินประจำตำแหน่ง	306,133.00
ค่าจ้าง	202,100.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,490,270.00
เงินค่าครองชีพ	78,460.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	46,570.00
เงินวิทยฐานะ	42,000.00
เงินสมทบ กบท.	274,162.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	74,419.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,800.00
ค่าเช่าบ้าน	63,100.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	10,816,856.00

หมายเหตุ 23 ค่าตอบแทน

(หน่วย:บาท)

2564

ค่าตอบแทนอื่น	11,200.00
รวมค่าตอบแทน	11,200.00

หมายเหตุ 24 ค่าใช้สอย

(หน่วย:บาท)

2564

ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	161,200.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	92,153.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	1,526,298.00
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	92,130.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	11,000.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	17,800.00
ค่าเช่า	35,874.24
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	45,900.00
ค่าวิจัยและพัฒนา	12,000.00
ค่าประชาสัมพันธ์	12,450.00
ค่าใช้สอยอื่น	336,315.00
รวมค่าใช้สอย	2,343,120.24

11/11/2564

หมายเหตุ 25 ค่าวัสดุ

(หน่วย:บาท)

2564

ค่าวัสดุทั่วไป

490,065.50

รวมค่าวัสดุ

490,065.50

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโควิด-19 ดังนี้

- ค่าวัสดุทั่วไป จำนวนเงิน 227,600.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์จำนวน 53,800.00 บาท เพื่อใช้สำหรับงานเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) เช่น ชุดกาวน์คลุมศีรษะ Covetall, Face shield, หน้ากาก N95, หน้ากากอนามัย, หมวกคลุมผม, ถุงมือ, ถุงมือแบบใช้ครั้งเดียว, เครื่องวัดอุณหภูมิอินฟราเรด สำหรับวัดไข้ จำนวน 8 เครื่องๆละ 1,800.00 บาท เป็นเงิน 14,400.00 บาท เป็นต้น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเพื่อใช้สำหรับโรงพยาบาลสนาม จำนวน 53,717.00 บาท เพื่อใช้สำหรับโรงพยาบาลสนามในการกักตัวของผู้ที่รักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เช่น แสลมเชียว, ลวดขาว, พลาสติกใส, อุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเพื่อใช้สำหรับศูนย์พักคอยอบต.นาใน จำนวน 79,083.00 บาท เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ในการกักตัวของผู้ที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ที่ได้รับการรักษาตัวจากโรงพยาบาลแล้ว เช่น เหล็กกล่อง, ที่นอนโฟม, โยเตอร์, น้ำดื่ม, เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 5,900.00 บาท เป็นต้น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้ออุปกรณ์ สำหรับศูนย์พักคอย อบต.นาใน 41,000.00 บาท เพื่อใช้ในการกักตัวของที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID- 19) ที่ได้รับการรักษาตัวจากโรงพยาบาลแล้วเช่น พัดลมติดผนัง ขนาด 22 นิ้ว จำนวน 6 ตัว ๆ ละ 3,500.00 บาท เป็นเงิน 21,000.00 บาท และกล่องวงจรปิดพร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุดๆ (มี 8 ตัว) ชุดละ 20,000.00 บาท เป็นต้น

หมายเหตุ 26 ค่าสาธารณูปโภค

(หน่วย:บาท)

2564

ค่าไฟฟ้า

116,178.15

ค่าโทรศัพท์

1,436.27

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

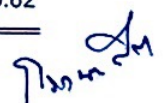
27,135.20

ค่าบริการไปรษณีย์

1,201.00

รวมค่าสาธารณูปโภค

145,950.62



หมายเหตุ 27 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย:บาท)

	2564
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	275,917.64
ครุภัณฑ์	132,126.18
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	4,111,731.64
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>4,519,775.46</u>

หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

(หน่วย:บาท)

	2564
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน-หน่วยงานภาครัฐ	1,177,332.50
เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน-องค์กรไม่หวังผลกำไร	190,000.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	6,431,600.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	482,238.40
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	129,924.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>8,411,094.90</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>8,411,094.90</u>

หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย:บาท)

	2564
ค่าใช้จ่ายอื่น	71,000.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>71,000.00</u>

11/10/2564