



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน
เรื่อง มาตรการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/ร้องทุกข์

กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์

ช่องทางการร้องเรียน/การรับแจ้งเบาะแส

- ๑) แจ้งหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ถูกร้องเรียนโดยตรง
- ๒) ทางโทรศัพท์/ โทรสารหมายเลข ๐๔๒-๑๘๘๗๖๔
- ๓) การร้องทุกข์ด้วยตนเองเป็นหนังสือหรือร้องเรียนด้วยวาจา โดยตรงที่ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์
ร้องเรียน ณ องค์กา ารบริหารส่วนตำบลนาใน
- ๔) การร้องเรียนทางไปรษณีย์ โดยระบุหน้าซองถึง นายกองค์กา ารบริหารส่วนตำบลนาใน ที่อยู่
สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน ๒๖๒ หมู่ที่ ๑ อำเภอโพธาราม นครพนม ๔๘๑๔๐
- ๕) การร้องเรียนผ่านตู้รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใน
- ๖) การร้อง เรียนผ่าน <http://abtnanai.go.th> องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน ทั้งนี้ จึงขอ
ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และถือเป็นแนวปฏิบัติ

สั่ง ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายทรงเกียรติ กวนศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาใน



องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน
อำเภอโพธารักษ์ จังหวัดนครพนม



ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน
อำเภอโพธารักษ์ จังหวัดนครพนม

ข้อมูลผู้ร้องเรียน (ข้อมูลของท่านจะเก็บเป็นความลับ)

ชื่อ-สกุล

เลขบัตรประจำตัวประชาชน

ที่อยู่

อีเมลล์

เบอร์โทรศัพท์

ข้อมูลผู้ถูกกล่าวหา

ชื่อ-สกุล

ตำแหน่ง

สังกัดหน่วยงาน

×

แชทกับหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน
ยินดีให้บริการค่ะ....



เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใน มีการจัดเก็บ

เริ่มแชท

ดู

อ่าน นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)

ให้ความยินยอม

ข้อกล่าวหาการกระทำความผิด

รายละเอียดการร้องเรียน (รายละเอียดพฤติกรรมการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ช่วงเวลาการ กระทำความผิด)



ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ

reCAPTCHA

ข้อมูลส่วนบุคคล - ข้อกำหนด



ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความดังกล่าวเป็นความเท็จข้าพเจ้าขอรับผิดตามกฎหมาย

ส่งคำร้องเรียน

หลักเกณฑ์ในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใน

1. ใช้ถ้อยคำเบื้องต้น และใช้ข้อความสุภาพ ประกอบด้วย

1) ชื่อ ที่อยู่ ของผู้ร้องเรียนชัดเจน

2) วัน เดือน ปีของหนังสือร้องเรียน

3) ข้อเท็จจริง หรือพฤติการณ์ของเรื่องที่ร้องเรียน ปรากฏอย่างชัดเจนว่ามีมูล ข้อเท็จจริง เกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงาน ชัดเจนเพียงพอที่สามารถดำเนินการสืบสวนหรือ

4) ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุและพยานบุคคล (ถ้ามี)

2. ข้อร้องเรียน ต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูลเหตุ มิได้หวังสร้างกระแสหรือสร้างข่าวที่เสียหายต่อบุคคลอื่นหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. เป็นเรื่องที่ผู้ร้องเรียนได้รับความไม่ชอบธรรม อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน

4. ไม่เป็นคำร้องเรียนที่เข้าลักษณะดังต่อไปนี้

1) คำร้องเรียน ที่เข้าสู่กระบวนการยุติธรรมแล้ว หรือเป็นเรื่องที่ศาลได้มีคำพิพากษาหรือคำสั่งถึงที่สุดแล้ว

2) คำร้องเรียนที่เกิดจากการโต้แย้งสิทธิระหว่างบุคคลต่อบุคคลด้วยกันนอกเหนือจากหลักเกณฑ์ดังกล่าวแล้ว ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น ที่จะรับหรือไม่รับ

หมายเหตุ

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียน องค์การ
มูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูล
ความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบ

×

แชทกับหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน

ยินดีให้บริการค่ะ....

ข้อ
ป็น

เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใน มีการจัดเก็บ

อ่าน นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)

โทร

หรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ได้ได้รับความเดือดร้อน อันตรายใดๆ หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดจากการแจ้งเบาะแส การร้องเรียน การเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูล

ทั้งนี้ ผู้ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูล ข้อร้องเรียนและเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง (อีเมลกลาง) : saraban_06481007@dla.go.th



องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน
อำเภอโพธารักษ์ จังหวัดนครพนม

ผู้ดูแลระบบ พัฒนาระบบ
นโยบายเว็บไซต์ การคุ้มครองข้อมูล

×

แชทกับหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใน
ยินดีให้บริการค่ะ....



เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใน มีการจัดเก็บ

คุกกี้

อ่าน นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)